

A Lesenceistvánd Polgárőr Egyesület Alapszabálya

I.

Általános rendelkezések

- 1./ Az Egyesület politikai szervezetektől, pártoktól független, önkéntes tagsága alapján működő, önkormányzattal rendelkező társadalmi szervezet. Politikai szervezetektől, pártoktól támogatást nem kap, azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Országgyűlési képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független.
- 2./ Az Egyesület neve: Lesenceistvánd Polgárőr Egyesület
- 3./ Az Egyesület székhelye: 8319 Lesenceistvánd Kossuth u. 93.
- 4./ Az Egyesület működési területe: a falu és közigazgatási területe

II.

Az Egyesület jogállása, célja és feladatai

- 5./ Az Egyesület önálló jogi személy, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény (a továbbiakban: Etv.) hatálya alá tartozó, a demokratikus önkormányzatiság elve alapján működő, önálló ügyintéző és képviseleti szervvel, továbbá önálló költségvetéssel rendelkező társadalmi szervezet.

Az Egyesület a közrend és közlekedésbiztonság terén a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (Kszt.) 26.§ c) 15. alapján, a környezetvédelem terén a Kszt. 26.§ c) 9. pontja alapján közhasznú tevékenységet folytat. A közhasznúnak minősülő tevékenységei gyakorlása során nem zárja ki, hogy a közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhessen.

Az Egyesület a polgárőrségről szóló 2006. évi LII. törvény 1.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján polgárőrség, tagja a Veszprém megyei Polgárőr Szövetségnek, ezen keresztül az Országos Polgárőr Szövetségnek.

Az Egyesület célja: közreműködés a közrend és közbiztonság védelmében, javításában, a társadalmi bűnmegelőzés hatékonyságának fokozásában, az állampolgárok biztonságának védelmében, biztonságérzetük javításában.

Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében együttműködik mindazokkal az állami, társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, magánszemélyekkel, melyek segítik az egyesület eredményes működését, céljainak megvalósítását.

- 6./ A polgárőrségről szóló 2006. évi LII törvényben foglaltaknak megfelelően az Egyesület feladatai:

a) A közrend, a közbiztonság védelmében, a katasztrófa- és veszélyhelyzet, továbbá a környezet veszélyeztetettségének, károsításának, rongálásának megelőzésében és elhárításában, következményeinek felszámolásában való közreműködés.

- b) A bűn- és baleset-megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági és a környezetvédelmi tevékenység támogatása, a lakosság és az önkormányzatok közötti kapcsolat erősítése.
- c) A rendőrségről szóló törvény alapján a rendőrkapitányság és az illetékességi területen működő önkormányzat által létrehozott bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottság munkájában való részvétel.
- d) Folyamatos kapcsolattartás és a kölcsönös együttműködés a helyi önkormányzattal, az állami és önkormányzati szervezetekkel, a rendőrség, a katasztrófavédelem, helyi és területi szerveivel, a környezet- és természetvédelmi szervezetekkel, a hivatásos önkormányzati és az önkéntes tűzoltóságokkal, a mezei- és természetvédelmi őrszolgálatokkal, kölcsönös segítségnyújtás egymásnak a feladatok ellátásában.
- e) Közreműködés a bűncselekmények megelőzésében és felderítésében, eltűnt személyek felkutatásában.
- f) Önálló, illetve közös szolgálat vagy feladat teljesítésével való részvétel a d) alpontban felsorolt együttműködő szervek szakmai tevékenységének segítségével.
- g) Közreműködés a lakosok személyének és javainak védelmében, az állami és önkormányzati vagyontárgyainak megóvásában.

- 6./A. Az 6./ d) alpontban meghatározott kapcsolattartás és folyamatos együttműködés kiterjed különösen:
tevékenységek közös ellátására,
a szakmai tevékenység segítésére,
a kölcsönös tájékoztatásra,
a tevékenységek összehangolására, valamint
képzési programokban való részvétel elősegítésére.

III.

Az Egyesület szervezete

- A/** Közgyűlés/Küldöttközgyűlés (a továbbiakban: Közgyűlés)
- B/** Elnökség
- C/** Felügyelő Bizottság
- D/** Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság
- E/** Tisztségviselők (Képviselők)
- F/** Tagság

3.1./ KÖZGYŰLÉS

A Közgyűlés az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve, amely:
az EGYESÜLET tagságából
az Elnökség tagjaiból,
a Felügyelő Bizottság elnökéből,
az Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság elnökéből áll

A Közgyűlésen annak valamennyi itt felsorolt tagja, tanácskozási és szavazati joggal vesz részt. Minden tagnak egy szavazata van.

A Közgyűlésen a pártoló és a tiszteletbeli tagok, valamint a meghívottak - a zárt ülés kivételével - tanácskozási joggal vesznek részt.

3.1.1./ A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály megállapítása és módosítása;
- az éves költségvetés meghatározása és az éves beszámoló (mérleg) elfogadása;
- az Elnök megválasztása, illetőleg visszahívása;
- az Elnökhelyettes visszahívása;
- a Titkár megválasztása, illetőleg visszahívása;
- a Felügyelő Bizottság Elnökének és tagjainak megválasztása, illetőleg visszahívása;
- az Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, illetőleg visszahívása;
- az SZMSZ jóváhagyása;
- a Fegyelmi Szabályzat jóváhagyása;
- az Egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének, szétválásának, illetőleg feloszlásának kimondása;
- az Alapszabályban vagy az SZMSZ-ben a Közgyűlést megillető hatáskör átruházása az Elnökségre
 - a tagdíjfizetés elveinek és a tagdíj mértékének meghatározása;
- tagsági jogviszonnal összefüggő, valamint az Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság által hozott, választott tisztségviselőt elmarasztaló határozattal szembeni jogorvoslati kérelmek elbírálása,
 - a Közgyűlés tagjának kizárása,
 - a tag kizárása ügyében előterjesztett jogorvoslati kérelem elbírálása;

bármely egyéb olyan kérdés, amiben a döntést a Közgyűlés magához vonta, illetőleg amiben a kizárólagos hatáskörét megállapította.

3.1.2./ A Közgyűlés összehívása

A/ A közgyűlést kötelezően össze kell hívni:

- évenként legalább egy alkalommal legkésőbb az adózás rendje szerinti beszámolási (mérlegbeadási) határidő lejáratát megelőző hónap utolsó napjára; továbbá négy évenként tisztújítás céljából legkésőbb a tárgyév második negyedévének utolsó napjáig megtarthatóan (rendes közgyűlés).

- továbbá bármikor (rendkívüli közgyűlés), ha azt:

az Elnökség tagjainak több mint a fele az ok és a cél megjelölésével írásban kezdeményezi;
a tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével írásban kéri;
a bíróság elrendeli;

a törvényességi felügyeletet a közhasznú működés tekintetében gyakorló ügyészség a törvényes működés helyreállítása érdekében kezdeményezi,

a Felügyelő Bizottság indítványozza,

A közgyűlést legkésőbb a kötelező összehívás okának az Elnök - tartós akadályoztatása esetén a helyettesítésére jogosult választott tisztségviselő - tudomására jutásától számított 60 (hatvan) napon belül, legkésőbb az ugyanezen időponttól számított 90 (kilencvenedik) napra a b) és a c) pontban meghatározott esetben; illetőleg legkésőbb a 30 (harmincadik) napra a d), e) és f) pontban meghatározott esetekben.

B./ A közgyűlést szükség szerint az Elnök bármikor összehívhatja.

3.1.3./ A Közgyűlés összehívásának rendje

A közgyűlést az Elnök - akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes, mindkettőjük egyidejű akadályoztatása esetén a Titkár hívja össze. Amennyiben az arra jogosultak mindegyike akadályoztatva van, illetőleg az arra jogosult a Közgyűlés kötelező összehívására nem hajlandó, vagy azt elmulasztja, - a mulasztás következményeire való írásbeli figyelmeztetés kézbesítését követő és eredménytelenül eltelt 15 (tizenöt) napon túl - a 2.1.2. A/ pont b) és c) alpontjaiban

meghatározott esetekben; illetőleg a 2.1.2. A/ pont d), e) és f) alpontjaiban meghatározott esetekben haladéktalanul a Felügyelő Bizottság jogosult a Közgyűlést összehívni.

A Közgyűlés kötelező összehívását az Elnök, illetőleg az Őt tartós távollétében helyettesítő vezető tisztségviselő nem tagadhatja meg, időpontját nem odázhatja el.

A Közgyűlésre, annak javasolt napirendjét feltüntetve a tagjait (küldötteit) írásban kell meghívni. A meghívónak tartalmaznia kell a Közgyűlés:

- pontos helyét,
- pontos idejét,
- javasolt (meghirdetett) napirendjét.

A rendes évi Közgyűlésre szóló meghívót (értesítést) a kitűzött időpontja előtt legalább 15 (tizenöt), a rendkívüli Közgyűlést a kitűzött időpontja előtt legalább 8 (nyolc) nappal kézhez vehetően kell kiküldeni, illetőleg kézbesíteni az egyesületi tag részére. A meghívóval együtt vagy legkésőbb a Közgyűlés napját megelőző 8 (nyolc) nappal kézbesíteni kell a javasolt (meghirdetett) napirendhez készült írásbeli előkészítő dokumentumokat (előterjesztések, beszámolók, javaslatok, ajánlások, tájékoztatók, egyéb megvitatásra kerülő dokumentumok

3.1.4./ A Közgyűlés nyilvánossága, lebonyolításának rendje

A Közgyűlés nyilvános. Zárt ülés keretében tárgyalhatja meg az adott napirendet:

fegyelmi ügyben;
személyi kérdésben - *kivéve a tisztségviselők megválasztását és visszahívását* -, ha ezt az érintett kéri.

3.1.5./ A Közgyűlés tisztségviselői

Levezető Elnök: AZ EGYESÜLET Elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökhelyettese; együttes akadályoztatásuk esetén a tagok közül, erre kijelölt (felkért) vagy bármelyik küldött, továbbá az OPSZ valamelyik elnökségi felkért tagja, aki a közgyűlésen jelen van.

Jegyzőkönyvvezető: a Levezető Elnök javaslatára a Közgyűlés által a jelenlévők közül megválasztott személy.

Jegyzőkönyv-hitelesítők: a Levezető Elnök javaslatára a Közgyűlés által a jelenlévő tagjai közül megválasztott legalább kettő személy.

3.1.6./ A Közgyűlés határozatképessége, a határozathozatal rendje, a határozatok nyilvánossága

A Közgyűlés:

- a.) határozatképes, ha a *szavazati joggal rendelkező* tagjainak több mint a fele - minősített többséget igénylő kérdésben több, mint 2/3-a (két-harmada) - jelen van és ezt a jelenléti íven sajátkezű aláírásával igazolta;
- b.) határozatait - a minősített többséget igénylő ügyek kivételével - egyszerű szótöbbséggel hozza meg;
- c.) az ügyintéző és képviseleti szerveket, valamint a közvetlenül megválasztott tisztségviselőket *az Etv. 11. §-ának (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján nyílt* szavazással választja meg;
- d.) minden egyéb kérdésben nyílt szavazással dönt; kivéve, ha az ügy jellegére és jelentőségére tekintettel a Levezető Elnök titkos szavazást rendel el, illetőleg azt a jelenlévő tagok legalább 10%-a név szerint indítványozza;
- e.) a *szavazati joggal rendelkező* jelenlévők 2/3-ának (két-harmadának) szavazata kell: ea) az Alapszabály megállapításához és módosításához;

- eb) az éves költségvetés meghatározásához és a *Kszt. 7. §-ának (1) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően az éves beszámoló (mérleg), valamint a Kszt. 19. §-ának megfelelő közhasznúsági jelentés* elfogadásához;
- ec) az Elnök megválasztásához, illetőleg visszahívásához;
- ed) Az Egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének, szétválásának, illetőleg feloszlásának kimondásához;
- ef.) az SZMSZ jóváhagyásához, ha abban az Alapszabály szerint a Közgyűlést megillető hatáskör átruházására kerül sor az Elnökségre. vagy közvetlenül
- eg.) a Közgyűlés tagjának (küldöttének) kizárásához;

Titkos szavazás esetén a határozatképesség tekintetében valamennyi, az arra jogosultaktól származó, személyenként egy leadott szavazatot számításba kell venni, a határozathozatal szempontjából az érvénytelen szavazatokat figyelmen kívül kell hagyni.

A határozatképtelenség miatt 15 (tizenöt) napon belül megismételt újabb Közgyűlés a jelenlévő *szavazati joggal rendelkező* tagok számára tekintet nélkül határozatképes, *feltéve, hogy a megismételt Közgyűlést azonos napirenddel hívják össze és a szavazati joggal rendelkező tagokat előzetesen írásban figyelmeztették a távolmaradás ilyen következményére;*

A Közgyűlésről minden esetben hangfelvétel is készülhet, valamint arról Jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- a megjelent és szavazati joggal rendelkező tagok számát és névsorát (jelenléti ív);
- a napirend szerint tárgyalta kérdések rövid összefoglalását (a megtárgyalt írásbeli dokumentumokat a Jegyzőkönyv másodlatához csatolni kell);
- az elfogadott határozatok pontos szövegét az évszámmal tört sorszámot is feltüntetve; valamint
- a leadott szavazatok számát és ezek arányát („igen”; „nem”; „tartózkodás” szerint);
- az ülésen elhangzottak lényegét, a hozzászólók nevének feltüntetésével;

A Jegyzőkönyvet a Levezető Elnök és a Jegyzőkönyvvezető aláírja, a kettő megválasztott Jegyzőkönyv-hitelesítő kézjeggyel hitelesíti. A Jegyzőkönyv(ek)be, az írásbeli felvételét és hitelesítését követően bármely tag(küldött) betekinthez, illetőleg a határozatokról másolatot (Jegyzőkönyv-kivonat) kérhet.

A határozatokról a Titkár az Egyesület Iroda útján *a Kszt. 7. §-ának (2) bekezdése a) és c) pontjaiban előírtaknak megfelelő* nyilvántartást vezet, amelybe - kérésére - bármely tag (küldött) betekinthez. Az Egyesület működését illetően közérdekű, valamint a szolgáltatásai igénybevételeének módjára, továbbá a beszámolóira vonatkozó határozatokat az Elnökség nevében *a Kszt 7. §-ának (2) bekezdése b) és d) pontjában előírtaknak megfelelően* nyilvánosságra hozza *a Kszt. 5. §-ának b) pontja alapján.*

A Közgyűlés alapszabályszerű lebonyolításáért a Levezető Elnök felel, aki a Közgyűlés rendjét jogosult és köteles fenntartani.

E hatáskörében:

- megnyitja a Közgyűlést, szünetet rendel el, berekeszti azt;
- megállapítja a határozatképességet;
- ismerteti a meghirdetett napirendet, felkéri azok előadóit, előterjesztőit; megadja a szót, megvonja azt;
- összegzi, megfogalmazza, szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat;
- megállapítja a szavazás eredményét, kimondja a határozatokat;
- a Közgyűlés rendjének fenntartása érdekében:
- egy-egy napirenden belül korlátozhatja a hozzászólások, kérdések számát, azok időtartamát,
- a Közgyűlés rendjét, illetőleg AZ EGYESÜLET tekintélyét sértő magatartást tanúsító személy(eke)t rendreutasítja,

- ismételt rendzavarás esetén javaslatot tehet az ülés felfüggesztésére, illetőleg azt, aki a Közgyűlés rendjét figyelmeztetés ellenére ismételten megzavarja, javaslatot tehet a Közgyűlés részére, hogy a rendbontót meghatározott időre vagy véglegesen utasítsák ki a teremből.

3.2./ ELNÖKSÉG

3.2.1./Az Elnökség az Egyesület 3 *(három [elnök+kettő fő] főből álló ügyintéző és képviseleti szerv, amely - átruházott hatáskörében - két Közgyűlés között az Egyesület döntéshozó, irányító és vezető testületi szerve.*

Működésének az Alapszabályban nem rendezett részletes ügyrendi rendelkezéseit a *Kszt. 7. §-ának (2) bekezdésében foglaltakra is figyelemmel SZMSZ-ben szabályozza;*

Önállóan, saját testületi felelősségére dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe;

Döntéseiről, tevékenységéről a Közgyűlésnek számol be;

A/ Az Elnökség tagjai:

AZ EGYESÜLET Közgyűlése által megválasztott tisztségviselők:

Elnök,

Elnök-helyettes

Titkár

a Közgyűlés átruházott hatáskörében - megválasztott tisztségviselők:

Az Elnökség állandó - tanácskozási jogú - résztvevői:

1. a Felügyelő Bizottság elnöke,
2. az Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság elnöke,

B./ Az Elnökség ülésein annak valamennyi itt felsorolt *résztvevője* tanácskozási joggal vesz részt. A határozathozatalban minden szavazati joggal rendelkező tag egy-egy szavazatával vesz részt.

C./ Az Elnökség ülésein tanácskozási joggal vehetnek részt a pártoló és tiszteletbeli tagok képviselő(i), valamint a meghívottak az adott napirend tekintetében.

D./ Az Elnökség tagjait a Közgyűlés 4 (négy) évre, de legfeljebb a következő tisztújító Közgyűlésig választja meg, Mandátumuk lejáratával újraválaszthatók, illetőleg tisztségükből visszahívhatók..

E./ *Az Elnökség minősített többséget igénylő határozattal haladéktalanul megszüntetheti a tagságát annak, akit a bíróság szándékos bűncselekményért jogerősen elítélt, az érintett azonban élhet az Etv. 10. §-ának (1) bekezdésében biztosított bíróság előtti jogorvoslattal. Ez azonban az Etv. 10. §-ának (2) bekezdése szerint a határozat végrehajtását nem gátolja.*

F./ Dönt a jogi személy, a pártoló és a tiszteletbeli tagok felvételéről, dönt a tag kizárásáról; Tagjait az Egyesület vagyonával történő gazdálkodás terén fokozott felelősség terheli;

G./ Tagjai e tevékenységüket díjazás nélkül végzik, a tevékenységükkel összefüggésben felmerülő igazolt készkiadásaik megtérítésére igényt tarthatnak;

Feladatai ellátásához, szükség esetén, szakértőt kérhet fel;

Megválasztja a tisztségviselőket (Elnökhelyettes, Titkár) Beszámoltatja a tisztségviselőket a munkájukról;

Bizalmatlansági indítványt terjeszthet a Közgyűlés elé az Elnök és/vagy az Elnökhelyettes és/vagy a Titkár visszahívására, amelyet soron kívül, de legkésőbb az elfogadásától számított 60 (hatvan) napon belül összehívott rendkívüli közgyűlés elé kell terjeszteni;

Megadja az előzetes felhatalmazást az Egyesület adminisztratív ügyeinek és pénzügyi-számviteli munkájának ellátására szolgáló irodai munkaszervezet (a továbbiakban: Egyesület Iroda) létrehozására és működtetésére.

3.2.2./ Az ELNÖKSÉG ülése:

A/ Az Elnökség üléseinek összehívása, nyilvánossága, a határozatok nyilvántartása, döntéseinek nyilvánosságra hozatala:

A/ Az Elnökség üléseinek összehívása, nyilvánossága, a határozatok nyilvántartása, döntéseinek nyilvánosságra hozatala:

Általában nyilvánosak. Zárt ülés keretében tárgyal:

fegyelmi ügyben;

személyi kérdésben, ha ezt az érintett kéri.

Az Elnök - akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes, mindkettőjük egyidejű akadályoztatása esetén a Titkár - hívja össze szükség szerint, de legalább háromhavonta.

Négyévenként a tisztújítás céljából megtartott tisztújító rendes közgyűlést követő 30 (harminc) napon belül tisztújítás céljából kötelezően össze kell hívni, továbbá 30 (harminc) napon belül soron kívül:

- ha azt a tagjainak legalább egyharmada írásban kéri;

- az ügyész felhívására, valamint

- a 3.2.1./G./ pontban leírtak alapján, az Elnök és/vagy az Elnökhelyettes és/vagy a Titkár visszahívására benyújtott és az Elnökség által elfogadott bizalmatlansági indítvány esetén, soron kívül, de legkésőbb a bizalmatlansági indítvány elfogadásától számított 60 (hatvan) napon belül.

Az ülésre, annak javasolt napirendjét feltüntetve az Elnökség tagjait írásban kell meghívni a tervezett ülés napját megelőző legalább 8 (nyolc) naptári nappal megelőző kézbesítéssel. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés:

pontos helyét,

pontos idejét,

javasolt (meghirdetett) napirendjét.

Az ülésről minden esetben hangfelvétel is készülhet, valamint arról Jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

a megjelent és szavazati joggal rendelkező tagok számát és névsorát a meghívottakéval együtt (Jelenléti ív);

a napirend szerint tárgyalt kérdések rövid összefoglalását (a megtárgyalt írásbeli dokumentumokat a Jegyzőkönyv másodlatához csatolni kell);

az elfogadott határozatok pontos szövegét az évszámmal tört sorszámot is feltüntetve azok végrehajtásának határidejével és a felelős(ök)nevével együtt; valamint

a leadott szavazatok számát és ezek arányát („igen”; „nem”; „tartózkodás” szerint; a határozat ellen tiltakozó(ka)t név szerint is feltüntetve, ha ezt igényli(k);

az ülésen elhangzottak lényegét, a hozzászólók nevének feltüntetésével;

A tagságra vonatkozó határozatokat az Elnök- akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes, mindkettőjük egyidejű akadályoztatása esetén az Alelnökök bármelyike - körlevélben közli az érintettekkel, az ülést követő 15 (tizenöt) naptári napon belül.

A Jegyzőkönyv(ek)be, az írásbeli felvételét és hitelesítését követően bármely tag betekinthez, illetőleg arról másolatot kérhet.

g) A határozatokról a Titkár a Kszt. 7. §-ának (3) bekezdése a) pontja szerinti módon, **olyan nyilvántartást vezet, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható**, és megfelel a törvény c) pontjában előírtaknak is tehát a nyilvántartásba - kérésére - bármely tag (küldött) betekinthez. Az Egyesület működését illetően közérdekű, valamint a szolgáltatásai igénybevételenek módjára, továbbá a beszámolóira vonatkozó határozatokat az Elnökség Kszt 7. §-ának (3) bekezdése b) és d) pontjában előírtaknak megfelelően az INTER-NET-en A EGYESÜLET honlapján nyilvánosságra hozza a Kszt. 5. §-ának b) pontja alapján.

Az elnökség döntéseiről az érintetteket közvetlenül vagy – tértivevényes postai küldeményel – írásban tájékoztatja

B/ Az Elnökség üléseinek tisztségviselői, lebonnyolításának rendje, határozat -képesége:

Levezető Elnök: az Egyesület Elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökhelyettese; együttes akadályoztatásuk esetén a Titkár, vagy az erre kijelölt (felkért) jelenlévő személy, vagy a megyei (fővárosi) Polgárőr Egyesület felkért képviselője.

Jegyzőkönyvvezető: a Levezető Elnök javaslatára az Elnökség által a jelenlévők közül megválasztott személy.

Jegyzőkönyv hitelesítése: a Jegyzőkönyvet az Elnök (távollétében az Elnökhelyettes, együttes távollétükben, valamint a Titkár (távollétében az Elnökség jelenlévő tagjai közül megválasztott legalább kettő személy) kézjeggyével hitelesíti.

határozatképes, ha a *szavazati joggal rendelkező* tagjainak több mint a fele - minősített többséget igénylő kérdésben több mint 2/3-a (két-harmada) - jelen van és ezt a jelenléti íven sajátkezű aláírásával igazolta;

Határozatait - a minősített többséget igénylő ügyek kivételével - konszenzussal (közfelkiáltással) hozza, vita esetén szavazást kell elrendelni, amelynek során egyszerű szótöbbséggel dönt; szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

az Elnökhelyettest, a Titkárt, titkos szavazással választja meg;

minden egyéb kérdésben nyílt szavazással dönt; kivéve, ha az ügy jellegére és jelentőségére tekintettel a Levezető Elnök titkos szavazást rendel el, illetőleg azt a jelenlévő tagok legalább 1/3-a (egy-harmada) név szerint indítványozza;

az Elnök visszahívására az Elnökség összes szavazati joggal rendelkező tagjának több mint a fele által írásban kezdeményezett bizalmatlansági indítványnak a Közgyűlés elé terjesztéséhez valamennyi szavazati joggal rendelkező tag legalább 3/4-ének (három-negyedének) részvételével és a jelenlévők legalább 3/4-ének (három-negyedének) titkos szavazás keretében érvényesen leadott „igen” szavazata szükséges;

az Elnökhelyettes és/vagy a Titkár, valamint bármely más, a Közgyűlés által megválasztott tisztségviselő visszahívására irányuló bizalmatlansági indítványnak a Közgyűlés elé terjesztéséhez az Elnökség valamennyi szavazati joggal rendelkező tagjai legalább 2/3-ának (kétharmadának) részvételével ülésező és a jelenlévők legalább 2/3-ának (kétharmadának) titkos szavazás keretében érvényesen leadott „igen” szavazata szükséges.

a szavazati joggal rendelkező jelenlévők 2/3-ának (két-harmadának) szavazata kell:

az SZMSZ és az Elnökség Ügyrendjének megállapításához és módosításához;

az éves költségvetési javaslat és az éves beszámoló-javaslat (mérleg) meghatározásához;

az Elnökség által választott tisztségviselő, illetőleg a további tagja(i)nak visszahívásához;

az Elnökség tagjának, illetőleg az Egyesület pártoló vagy tiszteletbeli tagjának kizárásához;

titkos szavazás esetén a határozatképesség tekintetében valamennyi, az arra jogosultaktól származó, személyenként egy leadott szavazatot számításba kell venni, a határozathozatal szempontjából az érvénytelen szavazatokat figyelmen kívül kell hagyni.

A határozatképtelenség miatt 15 (tizenöt) napon belül megismételt újabb Ülés a jelenlévő *szavazati joggal rendelkező* tagok számára tekintet nélkül határozatképes, *feltéve, hogy a megismételt Ülést azonos napirenddel hívják össze és a szavazati joggal rendelkező tagokat (küldöttöket) előzetesen írásban figyelmeztették a távolmaradás ilyen következményére.*

Az Ülés Alapszabály-szerű lebonnyolításáért a Levezető Elnök felel, aki az ülés rendjét jogosult és köteles fenntartani. E hatáskörében:

megnyitja az ülést, szünetet rendel el, berekeszti azt;

megállapítja a határozatképességet;

ismerteti a meghirdetett napirendet, felkéri azok előadóit, előterjesztőit; megadja a szót, megvonja azt;

összegzi, megfogalmazza, szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat;

megállapítja a szavazás eredményét, kimondja a határozatokat;

az ülés rendjének fenntartása érdekében:

egy-egy napirenden belül korlátozhatja a hozzászólások, kérdések számát, azok időtartamát, az ülés rendjét, illetőleg az Egyesület tekintélyét sértő magatartást tanúsító személy(eke)t rendreutasítja, ismételt rendzavarás esetén felfüggesztheti az ülést, illetőleg azt, aki az ülés rendjét figyelemzetés ellenére ismételten megzavarja, meghatározott időre vagy véglegesen kiutasítja a tereből.

3.3./ FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

Az Egyesület Közgyűlése Felügyelő Bizottságot hoz létre, amely a vezető szervektől (Elnökség, Választmány) elkülönült 3 (három) tagból álló felügyelő szerv.

A Felügyelő Bizottság (a továbbiakban: FEB) feladatai és hatásköre:

a) A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente három ülést tart. Az üléseket az elnök hívja össze írásban, a napirend megjelölésével legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. Kivételes esetben az ülés haladéktalanul is összehívható. A Felügyelő Bizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, amelynek az elnök a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles eleget tenni.

A Felügyelő Bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha mind a három tagja jelen van. Működésének egyéb szabályait a Felügyelő Bizottság ügyrendje tartalmazza, amelyet a Felügyelő Bizottság maga állapít meg, és amely nem lehet ellentétes jogszabállyal, jelen Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezéseivel;

b) tapasztalatairól a Közgyűlésnek számol be;

c) ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását; Ennek során:

- a vezető tisztségviselőktől jelentést kérhet,
- a szervezet munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet,
- az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja;

d) a FEB Elnöke minden vezető szerv (Elnökség, Választmány), a FEB tagjai az Elnökség ülésein állandó meghívottként, tanácskozási joggal részt vehetnek;

e) az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatja, és annak összehívását kezdeményezi, ha arról szerez tudomást, hogy:

- az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel;

f) összehívja az intézkedésre jogosult vezető szervet (Közgyűlés, Elnökség), ha annak összehívására az FEB indítványára, annak megtételétől számított harminc napon belül nem került sor;

g) haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az elnökség vagy a Közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg;

h) negyedévenként ellenőrzi a pénzügyi tevékenység szabályainak betartását, az Egyesület vagyonával történő gazdálkodást;

3.4./ FEGYELMI ÉS FELLEBBVITELI BIZOTTSÁG

Az Egyesület Közgyűlése a saját tagjai közül Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottságot hoz létre, amely a vezető szervektől (Elnökség, Választmány) elkülönült - 3 (három) tagból álló fegyelmi szerv.

Az Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság (a továbbiakban: EB) feladatai és hatásköre:

a) az ügyrendjét maga állapítja meg;

b) kidolgozza az Egyesület Etikai Szabályzatát és az Elnökség egyetértésével a Közgyűlés elé terjeszti;

c) tapasztalatairól és határozatairól a Közgyűlésnek számol be;

d) az Etikai Szabályzat keretei között ellenőrzi az Egyesület tagjainak (küldötteinek) és tiszt-

ségviselőinek alapszabályszerű működését (magatartását); Ennek során az Alapszabályba ütköző cselekmény alapos gyanúja esetén:

- a tagoktól és a vezető tisztségviselőktől tájékoztatást vagy felvilágosítást, illetőleg jelentést kérhet,
- a jogi személy tagszövetség felkérésére, ennek Alapszabályával összhangban az egyes tag-egyesületektől, illetőleg azok tagjaitól és vezető tisztségviselőitől tájékoztatást, felvilágosítást vagy jelentést kérhet,
- e) az EB Elnöke minden vezető szerv (Elnökség, Választmány) ülésein állandó meghívottként, tanácskozási joggal részt vehet;
- f) fegyelmi eljárásának eredményeként elmarasztaló vagy felmentő határozatot hoz, továbbá arról, illetőleg a kizárásra vonatkozó javaslatáról az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatja;
- g) fegyelmi (etikai) elmarasztaló határozatával szemben emelt jogorvoslati kérelmet az ügyben keletkezett iratokkal és írásbeli észrevételeivel a Közgyűlés elé terjeszti;

3.5./ TISZTSÉGVISELŐK

3.5.1./ *Az Egyesület tisztségviselői:*

A/ ELNÖK:

Az Egyesület reprezentatív képviselője.

B/ ELNÖKHELYETTES:

Az Egyesület reprezentatív képviselője az Elnök mellett és annak helyettesítése során.

C/ TITKÁR

Az Egyesület reprezentatív és adminisztratív képviselője.

Felelős irányítója Az Egyesület szervezeti, ügyviteli és pénzügyi-számviteli tevékenységének ellátására szolgáló irodai munkaszervezetnek (EGYESÜLETi Iroda);

Az elnökség előzetes jóváhagyásával kinevezi (megbízza/alkalmazza), illetőleg felmenti az Egyesületi Iroda felelős vezetőjét; valamint a gazdasági vezetőt [(fő-)könyvelő]; Gyakorolja a munkáltatói jogkört az Egyesület alkalmazottai, valamint a hozzá kirendelt (kivezényelt) munkavállaló(k) felett a kirendelés (kivezénylés) keretei között átruházott hatáskörben.

Felügyeli:

Az Egyesület Irodája működési szabályzatainak kidolgozását;

- jóváhagyását követően azok folyamatos végrehajtását;
- az Egyesület ügykezelését, iratkezelését, személyes adat- és titok-kezelésének rendjét;

D/ A Tisztségviselők (Képviselők) helyettesítésének szabályai:

- 1.) Az Elnököt, a tisztségét megillető teljes hatáskörében - tartós (előreláthatólag 30 harminc napot meghaladó) - akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes - mindkettőjük egyidejű hosszabb (előreláthatólag további 15 tizenöt napot meghaladó) - akadályoztatása esetén egyetemleges jogokkal és felelősséggel, illetőleg a Titkár helyettesíti.
- 2.) A vezető tisztségviselőket, a tisztségüket megillető hatáskörükben - ideiglenes (előreláthatólag 3 három munkanapot meghaladó, de 30 harminc naptári napot el nem érő) - akadályoztatásuk esetén a halaszthatatlanul, illetőleg a jó gazda gondossága mellett okszerűen soron kívül végrehajtandó intézkedések tekintetében, a tisztségviselők a szükséges és elégséges mértékben a tartós akadályoztatásra irányadó szabályok szerint helyettesítik.
- 3.) Az Elnök az Elnökhelyettes, valamint a Titkár bármelyike egymást, illetőleg a vezető tisztségviselő(k) bármilyen, a hatáskörébe és ügykörébe tartozó feladat tekintetében megbízhatja és meghatalmazhatja a képviselőivel vagy a munka ellátásával.

3.5.2./ Az összeférhetetlenség

A/ A vezető szerv (Közgyűlés, Elnökség) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

kötelezettség vagy felelősség alól mentesül; vagy

bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

B/ Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve a könyv vizsgálója az a személy, aki:

a vezető szerv (Közgyűlés, Elnökség) elnöke vagy tagja;

az Egyesület-tel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;

az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve

az a)-c pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

C/ Nem lehet Az Egyesület vezető tisztségviselője az a személy aki a Ksz. 9. §-ának kizáró rendelkezéseinek hatálya alá esik.

3.5.3./ Az Egyesület képviselete és jegyzése:

1.) Az Egyesületet harmadik személyek irányában, a bíróság és más hatóságok a 3.5.1. pontban felsorolt választott vezető tisztségviselők képviselik, illetőleg jegyzik. E jogkörükben közvetlenül járnak el személyesen:

- az Elnök egyszemélyben önállóan;

- az Elnökhelyettesek, a Titkár, együttesen;

- a megbízása és meghatalmazása keretei között a külön törvényben meghatározott jogkörének megfelelően egyszemélyben önállóan;

2.) Az Egyesületet az Elnök akként jegyzi, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott EGYESÜLET neve alá a hiteles aláírási címpéldány szerint a teljes nevét önállóan írja.

Az Egyesületet az erre felhatalmazott tisztségviselők közül bármelyik kettő akként jegyzi, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott EGYESÜLET neve alá a hiteles aláírási címpéldány szerint a teljes nevüket együttesen írják.

3.5.4.. *Kötelezettségvállalás és utalványozás az Egyesület nevében:*

1.) Az Egyesület nevében, a terhére kötelezettségvállalást jelentő bármilyen alakiségű és tartalmú szerződést, illetőleg jognyilatkozatot ide értve különösen a bankszámla feletti rendelkezést is - az Elnök és az Elnökhelyettes illetve mindenki más, az erre felhatalmazott tisztségviselők közül bármelyik kettő együttesen ír alá.

2.) Az Egyesület nevében, a terhére kötelezettségvállalást jelentő bármilyen alakiségű és tartalmú szerződés, illetőleg jognyilatkozat alapján, valamint a vezető szervek (Közgyűlés, Elnökség,) határozatának végrehajtása körében **utalványozási jogot gyakorolnak:**

az Elnök : **korlátozás nélkül**

az Elnökhelyettes **korlátozás nélkül**

a Titkár egyszemélyben önállóan: ...ötvenezer....Ft-ig;

IV.

Tagsági viszony

4.1. Az Egyesülettel fennálló tagsági viszony lehet:
rendes tagság,
pártoló tagság,
tiszteletbeli tagság.

4.2. Az Egyesület rendes tagjai lehetnek mindazok a természetes személyek, akik az Egyesület alapszabályát magukra nézve kötelezően elfogadják, és megfizetik az Egyesület tagsági díját. A 14 éven aluli személyek tagok nem lehetnek. A polgárőrségről szóló 2006. évi LII. törvény 1.§ (2) bekezdése alapján az Egyesület rendes tagjai polgárőrök.

4.3. Az Egyesületbe pártoló tagként az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vehető fel, aki az Egyesület célkitűzéseit erkölcsileg és anyagilag támogatja.

4.4. A tiszteletbeli tagságot, mint megtisztelő elismerés kifejezését, az Egyesület Közgyűlése adományozhatja azoknak a természetes személyeknek, jogi személyeknek, vagy jogi személyiség nélküli szervezeteknek akik, vagy amelyek egyetértenek az Egyesület alapszabályával, az Egyesület érdekében végzett kiemelkedő tevékenységükkel az Egyesület célkitűzéseit első sorban erkölcsileg támogatják.

4.5. Az Egyesületbe való belépés illetve a kilépés önkéntes.

4.5.1. A tagsági viszony keletkezéséről a belépési nyilatkozat alapján az Elnökség dönt, elutasítás esetén a közgyűléshez lehet panasszal élni. Az Elnökség a belépési nyilatkozat kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles a tagfelvételtől dönten. A tagsági viszony az elnökség döntésének napjával keletkezik, és erről ajánlott levélben értesíti a felvételtérőt.

4.5.2. A tagsági viszony kilépéssel, törléssel és kizárással szűnik meg. Az Egyesületből történő kilépést az elnökségnek írásban kell bejelenteni. Írásbeli bejelentés hiánya esetén az Elnökség a szóbeli bejelentést határozattal veszi tudomásul. A tagsági viszony megszűnése a kilépés bejelentése (az Elnökség határozathozatala) napjával szűnik meg. Törléssel szűnik meg a tagsági viszony a tag halála, a jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli szervezet megszűnése esetén, illetve akkor, ha a tag a tagsági díjat felszólítás ellenére több mint 6 hónapon át nem fizette meg. A törlésről az Elnökség határoz, amelyről tértivevényes levélben értesíti a tagot. A határozattal szemben az erről szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül az érintett a Közgyűléshez írásbeli jogorvoslati kérelmet nyújthat be. A kérelmet az Elnökség részére kell megküldeni.

4.5.3. Az Egyesület Elnöksége azt a tagot akinek, vagy amelynek magatartása, tevékenysége az egyesület működését súlyosan veszélyezteti, az Egyesületből kizárhatja. A kizárással javasolt tagot az elnökség meghallgatja, mely meghallgatásra tértivevényes levél formájában kap meghívást. Távolmaradás esetén az elnökség meghozhatja döntését, amennyiben bizonyítottan látja az egyesület működésének súlyos veszélyeztetettségét. Az elnökség a határozatát egyhangú szavazással hozza. A határozatról a kizárt tagot tértivevényes levélben értesíti. A kizárással ellen az erről szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül az érintett a Közgyűléshez írásbeli jogorvoslati kérelmet nyújthat be. A kérelmet az Elnökség részére kell megküldeni. A tagsági viszony megszűnik, ha a jogorvoslati idő leteltéig nem érkezett fellebbezés, vagy a közgyűlés határozathozatal dátumával.

4.5.4. Az Egyesület alapító tagjai azok a tagok, akik az alakuló taggyűlésen kinyilvánították belépési szándékukat.

4.5.5. Az Egyesület minden tagja számára - a tagsági viszonyt tanúsító - igazolványt állít ki.

V.

A tag jogai és kötelezettségei

5.1. Az Egyesület tagja jogosult részt venni az Egyesület munkájában, az Egyesület alapszabályában és az Egyesület szervei határozataiban foglaltak szerint. A tagnak joga van az Egyesület közgyűlésén részt venni, és ott gyakorolni tanácskozási, javaslattevési és szavazati jogát.

5.2. Az Egyesület minden rendes tagja azonos jogokat élvez, és minden rendes tagnak egy szavazata van. A nagykorú rendes tag valamennyi tisztségre megválasztható.

5.3. Az Egyesületi rendes tagjának joga van az Egyesületet érintő ügyekben információhoz jutni, az Egyesület irataiba és könyveibe betekinteni, az Egyesület létesítményeit és felszereléseit használni, az edzéseken részt venni.

5.4. Az Egyesület minden rendes tagjának joga van az olyan közgyűlési határozat ellen, amellyel nem ért egyet, a tudomására jutástól számított 30 napon belül a Bírósághoz fordulni.

5.5. A pártoló tagok és tiszteletbeli tagok a taggyűlésen javaslattevési és tanácskozási joggal vesznek részt, nem rendelkeznek szavazati joggal és nem választhatók.

5.6. Az Egyesület tagjai kötelesek az alapszabályban, a szervezeti és működési szabályzatban és a testületi határozatokban foglaltakat betartani, illetve végrehajtani, az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását elősegíteni.

5.7. A tagok kötelesek az élet- és vagyonbiztonság megóvására, és kötelesek minden olyan cselekménytől tartózkodni, amely a saját, vagy mások életét vagyontárgyait veszélyezteti.

5.8. A rendes tagok rendszeres tagdíjfizetésre kötelezettek, amelynek mértékét az Egyesület Közgyűlése állapítja meg.

VI

Az Egyesület Gazdálkodása

Az Egyesület a rendelkezésére álló vagyoni eszközökkel, a Közgyűlés által jóváhagyott költségvetés szerint gazdálkodik.

6.1. Az Egyesület bevételei

Az Egyesület bevétele lehet:

1. a tagoktól, az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;
2. a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
3. az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
4. a szervezet eszközeinek befektetéséből [Kszt. 26. § k) pontja] származó bevétel;
5. a tagdíj;
6. egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
7. a vállalkozási tevékenységből származó bevétel, rendezvények bevételei,
8. meghatározott célokra eszközölt gyűjtések bevételei,
9. vállalkozásból származó bevételek,

10. egyéb bevételek.

6.2. Az Egyesület vagyona

Az Egyesület vagyona lehet:

1. készpénz (folyószámlán elhelyezett összeg)
2. értékpapír (kötvény, letéti jegy stb.)
3. ingó és ingatlan vagyon.

6.3. Az Egyesület bevételeinek felhasználása, nyilvántartása

1. Az Egyesület gazdálkodó (vállalkozási) tevékenysége nyomán létrejövő nyereség kizárólag az Alapszabályban meghatározott célok, feladatok teljesítésére használható fel.
2. Az Egyesületnek, mint közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
3. Megszűnés esetén Az Egyesület tartozásainak kiegyenlítése után fennmaradt vagyonról - annak hova fordításáról - a Közgyűlés dönt.
4. Az Egyesület elnöksége mindenkor a hatályos pénzügyi - számviteli jogszabályok rendelkezései szerint gazdálkodik, a jóváhagyott költségvetés alapján.

6.4. Az Egyesület költségei

1. a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
2. az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
3. a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
4. a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.
5. A közhasznú szervezet nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.

6.5. A beszámolási szabályok

Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni a Kszt. 19. §-ának (1) bekezdésében foglaltak alapján.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

a számviteli beszámolót;

2. a költségvetési támogatás felhasználását;
3. a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
4. a cél szerinti juttatások kimutatását;
5. a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
6. a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
7. a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
8. A közhasznúsági jelentés elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.
9. Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.
10. A közhasznúsági jelentésben foglalt számviteli beszámoló az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti.
11. Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit

időarányosan teljesíteni

12. Az Egyesület a közhasznú jelentését - a jelentés Közgyűlés által történt elfogadó határozata után - 15 napon belül a **megyei sajtóban, valamint az Interneten az egyesület honlapján** nyilvánosságra hozza.

6.6.) Egyéb, a gazdálkodással kapcsolatos rendelkezések

- a.) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Tagjai a tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
- b.) Megszűnés esetén az Egyesület tartozásainak kiegyenlítése után fennmaradt vagyon sorsáról a Közgyűlés dönt.
- c.) Az Egyesület elnöksége munkájának és gazdálkodása szakszerűségének, törvényességének biztosítása érdekében - mellékfoglalkozásban, vagy másodállásban, vagy vállalkozási szerződéssel - székértőt alkalmazhat.

6.7.) Az Egyesület beérkezett támogatásának elosztása és elszámolási rendje

Az Egyesülethez beérkezett támogatások elosztásáról és felhasználásáról a Közgyűlés dönt. Az Egyesület által nyújtott pénzbeli támogatásokról a támogatásban részesült tagszervezet (egyesület) köteles, a támogatás odaítélésekor megállapított határidőre - a támogatott EGYESÜLET (egyesület) nevére kiállított számlamásolat egyidejű benyújtásával - elszámolni. Amennyiben a beérkezett támogatások meghaladják a 7 millió forintot a 7 millió forint feletti rész 90 %-át a tagok között kell felosztani oly módon, hogy az összeg 40 %-át létszámarányosan és automatikusan, 60%-át az adott egyesület teljesítménye alapján az Elnökség ítéli oda.

VII.

A TAGDÍJ

A tagszervezetek a tagjaik által hozzájuk befizetett tagdíjakból, vagy más forrásból tagdíj fizetésével is hozzájárulnak az Egyesület működéséhez. A mindenkori tagdíj mértékét az Egyesület rendes évi Közgyűlése állapítja meg, amely a határozathozatalt követő év január elsejétől lép érvénybe.

A tagdíj befizetése kötelező.

A tagdíjat minden év január 31-ig kell megfizetni, amit számlával kell igazolni.

A tagdíj befizetésének rövid távú (max. 1 hónap) elmulasztása esetében a tagdíjat nem fizető egyesület sem anyagi, sem eszköztámogatásban – a tárgyévben már nem részesülhet.

A tagdíj megfizetése alapfeltétele az igazolványok érvényesítésének. Az igazolványok érvényessége a tárgyév március 31-én lejár.

VIII.

Az EGYESÜLET működésével kapcsolatos irataiba történő betekintés

a.) Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba – a személyiségi jogvédelmi szabályok, és az üzleti titkok védelmének figyelembevételével bárki betekinthez.

b.) az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba történő betekintésre előzetes megbeszélés után, a székhely hivatalos nyitva tartása alatt kerülhet sor. Az iratokról a EGYESÜLET titkára térítés ellenében másolatot készít.

IX.

Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület megszűnik, ha:
feloszlását a Közgyűlés kimondja,
más társadalmi szervezettel egyesül,

a bíróság:

- megállapítja megszűnését, mert legalább egy éve már nem működik, illetve tagegyesületeinek száma tartósan nem éri el a kettőt;
- feloszlítja, mert működése a büntető jogszabályokba ütközik, vagy mások jogait és szabadságát sérti.

X.

ZÁRÓ és ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

1./ Az Alapszabályban nem részletezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról szóló törvény, valamint a közhasznú szóló törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

2./ Az Alapszabály a jelen - módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegével 2010 december 17. napján lép hatályba.

3./ Az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint egyéb szabályzatainak rendelkezései változatlanul hatályban maradnak annyiban, amennyiben azok az Alapszabály jelen - módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – szövegének keretei között azzal nem ellentétesek, illetőleg azzal maradéktalanul összhangban vannak.

[Az ALAPSZABÁLY- egységes szerkezetbe foglalt szövegét a 2010.. évi december 17. napján megtartott Alakuló Küldöttközgyűlés a 3. számú. határozatával elfogadta és megállapította.]

XI.

Egyéb rendelkezések

Az Egyesület jogi személy, amely jogi személyiséget a Veszprém Megyei Bíróságon vezetett nyilvántartásba való bejegyzéssel nyer el.

Az Egyesület működése felett a törvényességi felügyeletet a Veszprém Megyei Főügyészség látja el.

Jelen alapszabályt az Egyesület alapító tagjai 2010. december 17. napján tartott taggyűlésen fogadták el.

.....

elnök